

Protocolos Sanitários Contra a COVID-19

Retorno ao formato presencial de aulas

Orientações Gerais

Atenção para evitar concentração de pessoas e/ou aglomerações nos espaços físico sendo utilizados (salas de aula e áreas comuns);

Recomendamos fortemente o uso constante de máscaras para todos. A máscara deve cobrir nariz e boca e estar firme no rosto;

Assim que a máscara ficar úmida, realizar a troca por outra nova, limpa e seca;

A responsabilidade de trazer a máscara para os encontros presenciais é dos alunos e voluntários presentes no dia. Entretanto, um estoque de máscaras será disponibilizado na Unidade de Ensino para uso “emergencial” (em caso de esquecimento ou necessidade de troca). Não é responsabilidade da ONG fornecer máscaras nos dias de aulas ou encontros presenciais.

Caso haja momentos para alimentação durante os encontros:

evitar concentração de pessoas e/ou aglomerações, já que será necessária a retirada da máscara;

priorizar, sempre que possível, opções de alimentação individual ao invés do autosserviço (self-service).

Recomenda-se higienização frequente das mãos, com água e sabonete líquido ou com álcool em gel;

Priorização de atividades realizadas ao ar livre;

Priorização de uso de ventilação natural, abrindo portas e janelas durante o máximo de tempo possível;

Organização da entrada e da saída de todos os presentes, a fim de evitar aglomerações;

Evitar utilização de objetos compartilhados que não sejam higienizados antes do uso.

Monitoramento e Comunicação

Os voluntários responsáveis pelas aulas/encontros aos finais de semana devem questionar aos presentes, no momento de acesso ao espaço físico (escola ou sala de aula), sobre sintomas de COVID-19 ou contato recente com pessoas que testaram positivo para COVID-19. Pessoas nestas situações devem ser **orientadas a não participar da aula/encontro presencial ou a deixar o evento (caso já estejam presentes).**

No caso de menores de idade, pais ou responsáveis devem ser comunicados para buscar o estudante, que deve aguardar em sala isolada e segura. Orientar as famílias a procurar o serviço de saúde;

Caso algum participante dos encontros teste positivo para COVID-19 ou outra doença respiratória como influenza **após o encontro:**

O participante deve avisar imediatamente à Unidade de Ensino:

- **Alunos:** devem avisar os volunteachers da turma, que por sua vez, avisam o Diretor Voluntário (DU) de sua Unidade de Ensino;
- **Voluntários:** devem avisar o Diretor Voluntário da Unidade de Ensino.

Este aviso deve conter: data do encontro presencial, data em que se iniciaram os sintomas e/ou data do teste positivo;

Após o aviso acima, a Unidade de Ensino (através da figura do DU - Diretor de Unidade) deve enviar um email a todos os participantes do encontro presencial.